



Ministero dell' Istruzione
dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORSO CAVOUR - PAVIA

Corso Cavour, 49 - tel. 0382/26884 - fax. 0382/531721
e-mail: pvic82900r@istruzione.it – PEC: pvic82900r@pec.istruzione.it
C.F. 96069400180
Sito Web: www.icdicorsocavourpv.it

VERBALE N. 2 DEL 25 ottobre 2016

Il Consiglio di Istituto dell'IC di Corso Cavour, presieduto dr. Fabrizio Cantoni, si è riunito presso i locali della scuola primaria "Carducci" di Pavia, il giorno mercoledì 25 ottobre 2016 alle ore 16:45 per discutere il seguente O.d.g.:

**Comunicazione del DS/Presidente del Consiglio d'Istituto
Informativa DS su aggiudicazione gara convenzione di cassa e comodato di uso
fotocopiatori;**

- 1. Radiazioni residui attivi E.F. anni precedenti;**
- 2. Variazioni bilancio E.F. 2016;**
- 3. Adeguamento PTOF 2016/2019;**
- 4. Modifiche al regolamento d'istituto:**
 - A. Materiale consentito agli alunni;**
 - B. Formalizzazione criteri di priorità nella scelta dei progetti per richiesta di finanziamento;**
 - C. Linee di indirizzo per la distribuzione del materiale igienico nelle scuole;**
 - D. Indicazione sul numero massimo di alunni non partecipanti per avvio progetti a pagamento;**
 - E. Definizione condizioni nelle quali si rende impossibile effettuare le uscite didattiche;**
 - F. Definizione dei contributi da versare alla scuola per l'utilizzo dei locali scolastici;**
- 5. Possibilità di introdurre la sezione musicale alla Secondaria con finanziamento da parte di terzi,
ad esempio SCHOOL BONUS (art.1, comma 145 della 107/2015);**
- 6. Approvazione uscita didattica Castello di San Colombano (MI);**
- 7. Consistenza del Fondo di Solidarietà e suo utilizzo;**
- 8. Approvazione Bando di concorso "Educazione Ambientale-Ambiente e territorio";**
- 9. Richiesta da parte dei genitori di attivare un servizio mensa per gli alunni delle Secondaria, (come avviene già nell'altro IC di Pavia Scopoli), in particolare per quelli impegnati in corsi pomeridiani di recupero o potenziamento;**
- 10. Approvazione del progetto finanziato da Banca Intesa "Gallerie d'Italia" sull'arte;**
- 11. Possibilità di consumare nei locali della scuola il pasto (panino) portato da casa;**
- 12. Situazione igienico-sanitaria alla Carducci;**
- 13. Varie ed eventuali.**

Sono presenti i membri sotto elencati:

il Dirigente Scolastico, dott.ssa Daniela Buzio;

i Genitori: Giulia Arrigoni, Alessandro Bacchetta, Concetta Barbato, Fabrizio Cantoni, Paolo W. Cattaneo, M. Aurora Chiaramonte, Bruno Gandini e Rocco Massaro

i Docenti: Paola Aprile, M. Laura Figini, Libera Maria Masulli e Cunegonda Spinosa.

gli ATA: Agata Conti.

E' presente la D.S.G.A. Loredana Primiero.

Constatata la sussistenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Si procede all'individuazione del nuovo segretario del Consiglio. Il Presidente dopo aver richiesto più volte a tutti i consiglieri la disponibilità a verbalizzare senza ottenere volontari, chiede al genitore Cattaneo che dà la propria disponibilità. Il Presidente ringrazia.

Alle ore 17.00 si passa alla discussione dei vari punti all'ordine del giorno.

La Dirigente comunica che la giunta ha assegnato la gestione della cassa alla Banca Popolare di Milano, unica concorrente dei cinque istituti invitati. Il costo della tenuta conto sarà di 800 euro all'anno.

Informa, inoltre, che per il servizio di leasing e gestione delle fotocopiatrici hanno risposto al bando tre ditte e lo stesso è stato conferito alla società ECOTEC..

L'Ins. Masulli fa richiesta di includere al punto 10 dell'OdG l'approvazione Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Il Consiglio approva.

17:08 entra l'insegnante Gallese che, data comunicazione dell'impossibilità di presenziare alla seduta, esce immediatamente.

Il Presidente spera che nel prossimo Consiglio ci si adoperi affinché tutti i plessi scolastici siano rappresentati in tutte le componenti, non solo genitoriali e auspica la presenza di persone tutte motivate e volenterose di contribuire in modo costruttivo all'integrazione e sviluppo dell'IC Cavour.

La Dirigente, nel ringraziare i membri dell'attuale Consiglio per l'intesa raggiunta e la proficua collaborazione, auspica la ricandidatura di alcuni di loro per garantire continuità.

1. Radiazioni residui attivi E.F. anni precedenti

La DSGA comunica che si è proceduto alla radiazione di residui attivi relativi ad esercizi finanziari precedenti non più esigibili pari ad €.167.696,34, i quali erano stati collocati nell'Aggr. Z. Il Consiglio approva all'unanimità. **(Delibera n. 9)**

2. Variazioni bilancio E.F. 2016

La DSGA comunica che, si è reso necessario precedere ad ulteriori variazioni di bilancio di cui si allega copia. Il Consiglio approva all'unanimità. **(Delibera n. 10)**

3. Adeguamento PTOF 2016/2019;

L'insegnante Spinosa, F.S. per il PTOF, indica gli aggiornamenti apportati al documento. Evidenzia che, in accoglimento delle indicazioni pervenute in seno al Collegio dei docenti, si effettueranno lievi correttivi: nello specifico si provvederà alla correzione dei refusi, ad aggiornare la parte relativa agli alunni in difficoltà, ad allegare la relativa modulistica. Comunica inoltre le indicazioni suggerite dai genitori presenti in giunta: aggiornamento della situazione relativa all'uso del cortile della scuola Carducci, dettagli sull'orientamento della scuola secondaria, specifica sulla modalità di comunicazione del Piano di Miglioramento, incremento delle attività di recupero nella scuola secondaria, annullamento della modifica apportata alla parte “Uso dei locali al di fuori dai periodi di attività didattica”. Segue discussione.

Si segnala la possibilità che gli insegnanti di inglese della secondaria prestino alcune ore di lezione per un progetto di continuità nelle classi quinte della scuola primaria.

17.20 entra l'insegnante Bisceglia

17:20 esce la signora Agata Conti

Il Presidente fa presente che dal documento si evince una focalizzazione di risorse sul potenziamento e poca attenzione al recupero in particolare per la scuola Leonardo da Vinci. Segue approfondita discussione. Si auspica un bilanciamento tra recupero e potenziamento con l'invito da parte della scuola e dei genitori a trovare risorse aggiuntive per rafforzare le attività recupero.

17.35 entra il Prof. Dragoni.

Il Presidente, inoltre, sottolinea che per gli alunni meritevoli ma socialmente disagiati devono essere garantite opportunità di frequenza ai percorsi di potenziamento. L'insegnante Figini dà ampia argomentazione di come ciò nel tempo sia stato sempre assicurato, ma solo con contribuzione parziale. La Dirigente conferma la disponibilità della scuola nel mettere a disposizione di studenti meritevoli con difficoltà economiche accertate da documentazione borse di studio anche attraverso fondo di solidarietà

La signora Chiaramonti chiede chiarimenti sull'istituzione della sezione monolingua di inglese alla secondaria di primo grado. La Dirigente conferma che sarà garantita l'opzione di scelta all'atto dell'iscrizione e sarà istituita qualora almeno 18 famiglie ne facciano richiesta. Specifica anche che, a differenza della sezione musicale per la quale dovevano essere stanziati risorse, questa sarebbe garantita poiché l'organico viene assegnato in ragione delle richieste pervenute. Si chiede che tale informazione, oltre che partecipata durante l'OpenDay, sia resa subito disponibile sul sito web della scuola.

17:56 entra il genitore Guglielmann

Il genitore Cattaneo sollecita una intensa attività di orientamento per le classi III della secondaria. Relativamente all'indicazione di annullamento della modifica apportata alla parte "Uso dei locali al di fuori dei periodi di attività didattiche", segue precisazione circa la natura delle diverse attività: il Best Children Camp è organizzato dall'IC; il City Camp, il Grest parrocchiale di Torre d'Isola e il Grest comunale del Comune di Pavia sono solo ospitati nei locali degli edifici scolastici. Si decide di mantenere la modifica apportata.

Segue votazione per l'approvazione del documento.

Il Consiglio approva. **(Delibera n. 11)**

18:00 entra l'insegnante Gabriella Perotti

4. Modifiche al regolamento d'istituto.

A. Materiale consentito agli alunni

Si consente agli alunni di portare forbici con punte arrotondate. Il Consiglio approva.

B. Formalizzazione criteri di priorità nella scelta dei progetti per richiesta di finanziamento

Si discute circa opportunità di stabilire criteri di priorità:

- privilegiare le materie curriculari (inglese, musica, motoria);
- privilegiare progetti innovativi;
- demandare la discussione e la scelta al Cdl per una valutazione caso per caso.

Segue discussione e con 13 voti a favore e 2 astenuti viene deciso di rimettere, di volta in volta, la decisione al Cdl. Si conviene, altresì, che tutte le richieste di finanziamento pervengano alla scuola entro o non oltre l'attività dell'ultimo Cdl (30 giugno) Il Consiglio approva.

C. Linee di indirizzo per la distribuzione del materiale igienico nelle scuole

L'insegnante Masulli presenta il risultato della commissione sulla distribuzione di materiale igienico che definisce a un'equa distribuzione fra le scuole. Tra tali proposte si mette in votazione quella inerente il criterio di suddivisione del materiale igienico: il Consiglio approva.

Segue discussione sulla possibilità di acquistare gli erogatori di carta igienica. L'insegnante Masulli chiede che con la quota spettante alla scuola Maestri si possa dal seguito all'acquisto degli stessi.

Si ritiene opportuno sollecitare l'amministrazione comunale di Pavia a procedere alla fornitura ed alla posa degli erogatori (a Torre d'Isola sono già installati). Il Consiglio approva.

18:40 esce il genitore Guglielmann

D. Indicazione sul numero massimo di alunni non partecipanti per avvio progetti a pagamento

Dopo lunga ed approfondita discussione sull'argomento, il Consiglio si esprime decidendo di elevare a 4/5 invece di $\frac{3}{4}$ il numero minimo degli alunni richiesti per attivare un progetto a pagamento. Si rimarca la difficoltà della gestione degli alunni che non aderiscono. Con 10 favorevoli e 6 contrari, il Consiglio approva.

E. Definizione condizioni nelle quali si rende impossibile effettuare le uscite didattiche

Si concorda che sia a discrezione degli insegnanti la valutazione della mancanza delle condizioni di sicurezza che rendano inopportuna una uscita didattica programmata.

F. Definizione dei contributi da versare alla scuola per l'utilizzo dei locali scolastici

Si conferma l'utilizzo della delibera n. 34 dell'a.s. 2015-2016 che prevede di richiedere il 4,5% della quota pro capite introitata da chi fa richiesta di uso dei locali. Il consigliere Massaro propone che attività di volontariato o particolarmente meritevoli svolte a favore dell'IC o della collettività locale e senza oneri a carico dell'IC siano esenti da contributi, e che per quanto concerne le attività di volontariato/attività svolta da Docenti interni sia a discrezione del Dirigente Scolastico richiedere il contributo. Masulli specifica che l'uso della palestra andrebbe regolamentato diversamente dall'utilizzo dei locali e per questo suggerisce di attenersi a quanto richiesto finora dal Comune alle società sportive. Segue approfondita discussione e si conviene di verificare a chi le società sportive debbano effettuare i pagamenti per l'uso delle palestre, quando queste sono usate per progetti organizzati dalle scuole.

Il consigliere Gandini esprime nuovamente la contrarietà al progetto "Porte Aperte allo Sport. Inoltre, considera poco opportuno consentire alla società sportiva Roller Dream l'accesso alla palestra della scuola Maestri prima di un approfondimento con gli uffici competenti del Comune alla luce di una vertenza legale in corso con la medesima società.

L'insegnante Masulli, oltre a sottolineare come tutti i soggetti coinvolti nell'attuazione del progetto alla scuola Maestri (Assessore allo Sport, Assessore all'Istruzione e relativi uffici competenti) siano stati informati e mai alla scuola è pervenuta risposta alle mail inviate, ritiene che l'Istituzione Scolastica non sia tenuta a sapere quali siano i rapporti che intercorrono fra il Comune e le diverse agenzie presenti sul territorio, a meno che il Comune non ne faccia espressa menzione. Reputa importante, però, appurare tempestivamente se le convenzioni per l'utilizzo debbano essere stipulate dalla scuola o dal Comune. E di conseguenza chi debba essere il beneficiario dei pagamenti. Comunque tutte le attività a pagamento svolte nella struttura scolastica dovranno devolvere per il fondo di solidarietà il 4,5% di quanto fatturato. Il Consiglio approva.

Il Consiglio approva con un'unica delibera tutte le decisioni assunte nel punto 4 (Delibera n. 12)

5. Possibilità di introdurre la sezione musicale alla Secondaria con finanziamento da parte di terzi ad esempio SCHOOL BONUS (art.1, comma 145 della 107/2015)

La Dirigente comunica che non è prevista tale possibilità anche con contributo da parte di terzi

6 Approvazione uscita didattica Castello di San Colombano (MI)

Il Consiglio approva all'unanimità. **(Delibera n. 13)**

7 Consistenza del Fondo di Solidarietà e suo utilizzo.

La consistenza del Fondo sarà resa nota e sempre aggiornata a breve sul sito dell'IC.

8 Approvazione Bando di concorso "Educazione Ambientale-Ambiente e territorio".

L'insegnante Masulli illustra le finalità del concorso che La Fondazione Comunitaria della Provincia di Pavia e l'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia hanno attivato, finalizzato a contribuire agli obiettivi di promozione di stili di vita favorevoli alla sostenibilità ambientale attraverso la realizzazione di un percorso progettuale. Informa che ogni Scuola potrà presentare progetti che coinvolgano una o più delle proprie "realità" (scuola primaria e/o scuola secondaria di primo grado, uno o più plessi

con una progettazione trasversale o verticale). Risulterà vincitore un solo progetto per scuola. Ogni progetto premiato ottiene un contributo di 3.000,00 euro.

Il Consiglio approva all'unanimità. **(Delibera n. 14)**

9 Richiesta da parte dei genitori di attivare un servizio mensa per gli alunni delle Secondaria, (come avviene già nell'altro IC di Pavia Scopoli), in particolare per quelli impegnati in corsi pomeridiani di recupero o potenziamento.

La Dirigente comunica che, se venisse attivata la sezione musicale, si provvederà ad avviare un servizio mensa e di sorveglianza a pagamento. Nel caso delle attività post-scuola si provvederà a verificare la possibilità di attivare il servizio mensa . Si procede a votazione. Questa possibilità viene messa ai voti: 13 sì, 2 astenuti.

Il Consiglio approva. **(Delibera n. 15)**

10. Approvazione del progetto finanziato da Banca Intesa “Gallerie d'Italia” sull'arte e del PON - “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”

Vengono illustrate le finalità del progetto e soprattutto che è finanziato interamente da Banca Intesa e può rappresentare una bella opportunità per tutte le scuole di ordine e grado dell'IC.

Il Consiglio approva. **(Delibera n. 16)**

11 Possibilità di consumare nei locali della scuola il pasto (panino) portato da casa;

La Dirigente, a richiesta, comunica che la situazione è ancora poco definita a livello normativo e che si sono accavallate sentenze contraddittorie. La consumazione del pasto portato da casa nei refettori comunali è stata dichiarata legittima. Ciò nonostante, sembra che le regole sanitarie impediscano il consumo di cibo non prodotto dalla società che gestisce il servizio di refezione scolastica contemporaneamente a quello fornito dalle famiglie. Per tali ragioni, si rende necessario attendere indicazioni dalla Direzione Regionale.

12 Situazione igienico-sanitaria alla Carducci.

Il genitore Gandini relaziona sulla situazione igienico-sanitaria alla Carducci rimarcando che le deiezioni murine trovate nelle classi sono dovute alla presenza delle stesse da lungo tempo nel controsoffitto che cadono nelle classi sottostanti. Si conviene di sollecitare con urgenza l'amministrazione comunale a procedere alla pulizia o al rifacimento del controsoffitto a tutela della salute degli alunni.

20.11 escono i genitori Aurora Chiaramonte e Giulia Arrigoni.

13. Varie ed eventuali.

Su segnalazione di alcune famiglie, si invita la Commissione Mensa ad un vigile controllo sulla qualità del cibo. I vari consiglieri riferiscono che le opinioni raccolte dalle famiglie sono discordanti e ciò rende impossibile esprimere un parere concorde in tal senso.

La seduta si chiude alle ore 20.45

Il Segretario

Dr. Paolo W. Cattaneo

Il Presidente

Dr. Fabrizio Cantoni