



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTE PER L'APPRENDIMENTO (FSE-TESE)

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORSO CAVOUR - PAVIA**

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di Primo Grado
Corso Cavour, 49 27100 Pavia (PV) - tel. 0382/26884 - fax. 0382/531721
e-mail: povic82900r@istruzione.it – PEC: povic82900r@pec.istruzione.it –
Web: www.icdicorsocavourpv.it – C.F. 96069400180
Codice univoco: UF4QFG

Pavia, 04 novembre 2016

AL PERSONALE DOCENTE

AL PERSONALE ATA

ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI

Sito WEB

CIRCOLARE N. 91

Oggetto: SCIOPERO COMPARTO SCUOLA DEL 14/11/2016 O.O.S.S. – ANIEF

Si informa che l'organizzazione sindacale indicata in oggetto ha indetto uno sciopero del comparto scuola per il giorno 14/11/2016.

Si invita il personale in indirizzo a prendere visione della proclamazione dello sciopero indetto dai sindacati sopra citati (pubblicato sul sito dell'I.C.) nella giornata di:

LUNEDI' 14/11/2016 - INTERA GIORNATA

Le vigenti norme contrattuali pongono a carico del Capo di Istituto l'onere di accertare tempestivamente le adesioni allo sciopero da parte del personale tenuto al servizio. Si ricorda, pertanto, che il personale di segreteria DEVE comunicare al Ministero il numero degli aderenti allo sciopero entro le ore 12 dello stesso giorno.

Anche se la comunicazione relativa non è **obbligatoria**, ne segnalo comunque l'importanza, dato che è funzionale al poter trasmettere all'utenza dati attendibili circa i servizi disponibili e le eventuali sospensioni delle lezioni.

La presa visione, firmata dal personale docente e ATA, relativa allo sciopero in oggetto dovrà pervenire in Segreteria entro martedì 03/11/2016 alle ore 12,00.

Si chiede ai docenti di dare tempestiva informazione alle famiglie tramite comunicazione da dettare sul diario e di controllare che lo stesso sia firmato dai genitori degli alunni.

Pertanto non si assicura il regolare svolgimento delle lezioni.

Si allega alla presente la relativa nota MIUR0030230 del 03/11/2016.

Per
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Daniela Buzio

f. Ricotti

04 NOV. 2016

PROT. N. 7092
TTT: A. CL. 26 FASC.



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Ufficio di Gabinetto*

Agli Uffici Scolastici Regionali
Loro Sedi

Oggetto: Comparto Scuola. ANIEF – Sciopero 14 novembre 2016.

Si comunica che l'ANIEF ha proclamato "lo sciopero del personale docente e Ata, a tempo indeterminato e a tempo determinato delle istituzioni scolastiche ed educative per l'intera giornata del 14 novembre 2016".

Poiché l'azione di sciopero in questione interessa il servizio pubblico essenziale "istruzione", di cui all'art. 1 della legge 12 giugno 1990, n. 146 e successive modifiche ed integrazioni e alle norme pattizie definite ai sensi dell'art. 2 della legge medesima, il diritto di sciopero va esercitato in osservanza delle regole e delle procedure fissate dalla citata normativa.

Le SS.LL., ai sensi dell'art. 2, comma 6, della legge suindicata sono invitate ad attivare, con la massima urgenza, la procedura relativa alla comunicazione dello sciopero alle istituzioni scolastiche e, per loro mezzo alle famiglie ed agli alunni, ed assicurare durante l'astensione le prestazioni relative ai servizi pubblici essenziali così come individuati dalla normativa citata che prevede, tra l'altro, all'art. 5, che le amministrazioni "sono tenute a rendere pubblico tempestivamente il numero dei lavoratori che hanno partecipato allo sciopero, la durata dello stesso e la misura delle trattenute effettuate per la relativa partecipazione".

Dette informazioni dovranno essere acquisite attraverso il portale SIDI, sotto il menù "I tuoi servizi", nell'area "Rilevazioni", accedendo all'apposito link "Rilevazione scioperi" e compilando tutti i campi della sezione con i seguenti dati:

- il numero dei lavoratori dipendenti in servizio;
- il numero dei dipendenti aderenti allo sciopero anche se negativo;
- il numero dei dipendenti assenti per altri motivi;
- ammontare delle retribuzioni trattenute.

Si pregano le SS.LL. di invitare i Dirigenti Scolastici ad ottemperare a quanto sopra esposto, tenendo conto che i dati devono essere inseriti nel più breve tempo possibile.

IL VICE CAPO DI GABINETTO

Rocco Pimpini