



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORSO CAVOUR - PAVIA**

Corso Cavour, 49 - tel. 0382/26884 - fax. 0382/531721  
e-mail: pvic82900r@istruzione.it – PEC: pvic82900r@pec.istruzione.it  
Sito Web: www.icdicorsocavourpv.it – C.F. 96069400180

Prot. n. 1350 /C<sub>14</sub>

Pavia, 29 febbraio 2016

**Oggetto: BANDO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL MEDICO COMPETENTE AI  
SENSI DEL D.LGS 81/2008 a.s. 2016-2017**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la normativa vigente in materia con particolare riferimento agli artt. 18 e 25 del D.Lgs n° 81 del 09/4/2008;  
**VISTO** il D.I.N. n° 44 dell'1/2/2001 ed in particolare gli artt. 33 e 40;  
**CONSIDERATA** la necessità attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori, nei casi previsti dalla precitata normativa, che comprende accertamenti preventivi e periodici svolti dal Medico Competente;

**INDICE**

**una procedura di selezione per la stipula di un contratto di prestazione d'opera, per l' a.s. 2016-2017 dal 01/09/2016 al 31/08/2017, per l'incarico di medico competente dell'Istituto Comprensivo di Corso Cavour – Pavia. A decorrere dal 19/04/2016**

**DIPENDENTI SOGGETTI A VISITA MEDICA:**

**Personale di segreteria:** utilizza il Videoterminali per più di 20 ore settimanali; movimentazione di carichi, faldoni, ecc. Per gli appartenenti a questa categoria , la periodicità delle visite viene stabilita dal medico competente. (n. 10)

**Operatori scolastici:** si occupano della movimentazione manuale dei carichi (banchi, sedie, ecc.) ed utilizzano prodotti chimici per lavare, pulire. Per gli appartenenti a questa categoria, la periodicità delle visite è stabilita dal medico competente. (n. 23)

L'esperto, individuato in base ai requisiti richiesti, presterà la sua opera professionale di Medico specialista in medicina del lavoro presso i plessi dipendenti da questo Istituto e dovrà impegnarsi a:

- collaborare con il Dirigente scolastico per la predisposizione ed attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psicofisica dei lavoratori;
- effettuare una riunione informativa, con tutto il personale, in merito ai comportamenti di prevenzione dal rischio;
- effettuare gli accertamenti sanitari ed esprimere giudizi di idoneità alla mansione specifica dei collaboratori scolastici e particolare riferimento alle verifiche mirate al rischio videoterminale per gli addetti alla Segreteria, comprensivi di visita medica, valutazione clinica del rachide ed esame ergo-oftalmologico ;
- istituire ed aggiornare, sotto la propria responsabilità, per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, una cartella sanitaria e di rischio da custodire presso la sede dell'Istituto, con garanzia del segreto professionale;

- fornire informazioni, ai lavoratori e su richiesta al R.S.P.P., sul significato degli accertamenti sanitari cui sono sottoposti;
- partecipare alle riunioni di cui all'art. 35 del D. Lgs 81/2008 e comunicare al R.S.P.P. i risultati, anonimi e collettivi, degli accertamenti clinici e strumentali effettuati;
- visitare almeno una volta l'anno, insieme al Dirigente scolastico, gli ambienti di lavoro e partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori, ai fini delle valutazioni e dei pareri di competenza;
- adempiere ad ogni altro obbligo previsto dall'art. 25 del D.Lgs 81/2008

**Gli aspiranti all'incarico dovranno far pervenire domanda in carta semplice inderogabilmente entro e non oltre le ore 12.30 del 15/03/2016 prossimo.**

L'istanza dovrà documentare con apposita autocertificazione il possesso dei requisiti richiesti ed essere corredata dal curriculum professionale, e da offerta indicante il seguente preventivo:

n.	descrizione	Quantità	Importo lordo	Iva
1	Audiometria tonale, spirometria, valutazione ergo-oftalmologica			
2	Prima visita medica con giudizio di idoneità			
3	Successive visite mediche con giudizio di idoneità			
4	Uscita per riunione periodica			

I requisiti richiesti sono:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U. E.
- godimento dei diritti civili e politici
- assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- titolo di studio: diploma di laurea in Medicina
- titolo di specializzazione in medicina del lavoro *oppure* in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica *oppure* docenza in medicina del lavoro *o* in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica *o* in fisiologia e igiene del lavoro *o* in clinica del lavoro, *oppure* essere in possesso dell'autorizzazione di cui all'art. 55 del D. L.vo 277/1991

\*iscrizione all'Albo/ordine professionale

Le domande degli aspiranti appartenenti ad Amministrazione Pubblica dovranno essere corredate da autorizzazione ad assumere l'incarico rilasciata dalla Amministrazione di appartenenza.

Saranno prese in considerazione esclusivamente le istanze in formato cartaceo, controfirmate in ogni singola pagina, inoltrate tramite posta o tramite posta PEC, o consegna manuale c/o gli uffici di segreteria negli orari di apertura al pubblico prefissati.

Le domande dovranno essere indirizzate, in busta chiusa, al "Dirigente Scolastico dell' Istituto Comprensivo di Corso Cavour 49 - Pavia, riportando con il mittente anche la seguente dicitura: "**BANDO SELEZIONE MEDICO COMPETENTE**".

**L'apertura delle buste avverrà il giorno 16/03/2016 alle ore 13.00** presso la sede centrale dell'Istituto Comprensivo di Corso Cavour 49- Pavia, valutando i *curricula vitae* dei candidati secondo la seguente tabella:

**MAX**

Titolo di studio specifico		<b>Punti 5</b>
Frequenza corsi di formazione specifici	1 punto per corso	<b>Punti 6</b>
Preventivo offerta (economica)		<b>Punti 12</b>
Esperianza lavorativa nella scuole	1 punto per anno	<b>Punti 7</b>
Esperianza lavorativa nella pubblica amministrazione	1 punto per anno	<b>Punti 7</b>

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo di Istituto nei tempi tecnici di necessità e, comunque, entro e non oltre sei giorni lavorativi dalla scadenza del termine del bando.

L'affissione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro i 5 giorni successivi alla pubblicazione. Trascorso tale termine senza che siano pervenuti reclami scritti, si procederà alla stipula del contratto di prestazione d'opera sulla base della relativa graduatoria.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola offerta.

La valutazione e quindi l'affidamento dell'incarico verrà effettuata seguendo la tabella relativa ai punteggi in base all'offerta economica più vantaggiosa riferita al periodo temporale di durata dell'incarico, onnicomprensiva di tutte le spese.

L'incarico verrà assegnato a chi otterrà il punteggio maggiore, a parità di punteggio si considererà l'offerta economica più vantaggiosa.

Il compenso pattuito sarà liquidato in un'unica soluzione al termine dell'incarico, previa presentazione di fattura e di tutta la documentazione citata in premessa.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera richiamato nelle premesse, nonché con la normativa vigente in materia.

Il presente bando è affisso all'Albo della Scuola, ed inviato on line a tutte le Istituzioni scolastiche della provincia di Pavia.

Il Dirigente Scolastico  
(Dott.ssa Daniela Buzio)



Si pubblica in allegato, il modello di domanda per la candidatura al ruolo di MEDICO COMPETENTE (ALL.1).

AA/sdo