



Ministero dell' Istruzione
dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORSO CAVOUR - PAVIA

Corso Cavour, 49 - tel. 0382/26884 - fax. 0382/531721
e-mail: pvic82900r@istruzione.it – PEC: pvic82900r@pec.istruzione.it
C.F. 96069400180
Sito Web: www.icdicorsocavourpv.it

VERBALE N. 6 DELL'1 FEBBRAIO 2016

Il Consiglio d'Istituto dell'IC di Corso Cavour, presieduto dal Vice Presidente, dr. Paolo Cattaneo, si riunisce presso i locali della scuola primaria "Carducci" di Pavia, il giorno mercoledì 01 febbraio 2016, alle ore 17:05 per discutere il seguente O.d.g.:

- 1. Comunicazioni del Dirigente/Vice Presidente;**
- 2. Approvazione Programma Annuale E.F 2016;**
- 3. Apertura Fondo Minute spese;**
- 4. Nomina Componente Genitori Comitato di Valutazione;**
- 5. Approvazione Viaggi d'Istruzione e Visite Guidate;**
- 6. Innalzamento tetto a 10.000,00 Euro per contratti prestatori d'opera;**
- 7. Contributo per utilizzo locali;**
- 8. Modifica modalità di verbalizzazione;**
- 9. Foto di gruppo;**
- 10. Richiesta sezione musicale nella Scuola Media "LEONARDO";**
- 11. Modifica dei locali scolastici a Torre d'Isola per poter inserire due sezioni di prima elementare (2016/2017)**
- 12. Uso del Cortile Carducci e conseguenti deliberazioni;**
- 13. Varie ed eventuali.**

Sono presenti:

il Dirigente Scolastico, dr.ssa Daniela Buzio

i Genitori: Concetta Barbato, Paolo Walter Cattaneo, Maria Aurora Chiaramonte, Bruno Gandini, Rocco Massaro

i Docenti: Paola Aprile, Donata Bisceglia, Enrico Dragoni, M. Laura Figini, Libera Maria Masulli,
Personale ATA: Agata Conti

Sono assenti la sig.ra Marina Ferru del personale ATA; Arrigoni Giulia, Alessandro Bacchetta e Fabrizio Cantoni della componente genitori; Elisa Gallese, Gabriella Perotti e Cunegonda Spinosa della componente docenti.

Constatata la sussistenza del numero legale, il Vice Presidente dichiara aperta la seduta.

Si procede all'individuazione del nuovo segretario del Consiglio. Si rende disponibile l'insegnante Libera Maria Masulli.

Prima di passare alla discussione dei vari punti, i presenti sottolineano la situazione di disagio in cui si è trovato il Consiglio che, a causa delle numerose assenze e ritardi giustificati e non, si è visto costretto ad iniziare con notevole ritardo per mancanza di quorum utile a rendere valida la seduta. Si fa presente, per il futuro, la necessità di comunicare in tempo utile la propria impossibilità a partecipare, in modo da verificare, in anticipo, se sussista il numero legale per effettuare il Consiglio d'Istituto o rinviarlo.

Masulli chiede risposta alla richiesta di integrazione dell'odg per discutere e deliberare in merito all'adesione al Polo SBN PAV che consente l'uso di programmi di catalogazione, OPAC (On-line Public Access Catalogue) e prestito, nonché alla stipula della convenzione con UNI PV. Presa atto dell'assenza di alcuni consiglieri e della conseguente impossibilità di modificare l'odg, si stabilisce di mettere questo punto all'odg del Consiglio telematico già previsto per l'approvazione del verbale.

Si procede, quindi, alla discussione dei vari punti all'odg

1. Comunicazione della Dirigente e del Presidente

La Dirigente comunica che le iscrizioni sono ancora in divenire ed è prematuro, pertanto, effettuare qualsiasi valutazione.

Propone, inoltre, di anticipare dopo il punto 2 il punto 7. Il Consiglio approva all'unanimità.

Pertanto l'odg subisce la seguente variazione:

- 1. Comunicazioni del Dirigente/Vice Presidente;**
- 2. Approvazione Programma Annuale E.F 2016;**
- 7. Contributo per utilizzo locali;**
- 3. Apertura Fondo Minute spese;**
- 4. Nomina Componente Genitori Comitato di Valutazione;**
- 5. Approvazione Viaggi d'Istruzione e Visite Guidate;**
- 6. Innalzamento tetto a 10.000,00 Euro per contratti prestatori d'opera;**
- 8. Modifica modalità di verbalizzazione;**
- 9. Foto di gruppo;**
- 10. Richiesta sezione musicale nella Scuola Media "LEONARDO";**
- 11. Modifica dei locali scolastici a Torre d'Isola per poter inserire due sezioni di prima elementare (2016/2017)**
- 12. Uso del Cortile Carducci e conseguenti deliberazioni;**
- 13. Varie ed eventuali.**

L'insegnante Figini lascia la seduta alle 17.15

2. Approvazione Programma Annuale E.F 2016

Arriva la sig.ra Ferru alle 17.20

La Dirigente chiede, al Consiglio di Istituto, l'approvazione del Programma annuale 2016 dell'Istituto Comprensivo di Corso Cavour di Pavia, avendo tutti i consiglieri già preso visione della documentazione trasmessa via e-mail e specificatamente composta da:

- relazione programma annuale,
- mod. A,
- mod. B,
- mod. C,
- MOD.D
- mod. E,

La D.S.G.A illustra la relazione al Programma Annuale E.F. 2016 fornendo tutte le spiegazioni richieste circa la predisposizione dello stesso, dando lettura del mod A di seguito riportato

TOTALE PROGRAMMA ANNUALE € 822.637,10

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 501.237,29
02-Finanziamenti dello Stato	€ 97.500,12
03-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
04-Finanziamenti da Enti locali o altre ist. pubbliche	€ 28.059,69
05-Contributi da privati	€ 181.000,00
06-Gestioni economiche	€ 0,00
07-Altre entrate	€ 14.840,00
08-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	822.637,10
SPESE	
ATTIVITA'	
A01-Funzionamento amministrativo generale	€ 224.975,03
A02-Funzionamento didattico generale	€ 102.940,00
A03-Spese di personale	€ 2.700,00
A04-Spese di investimento	€ 5.206,04
A05 – Manutenzione edifici	€ 183.657,98
TOTALE ATTIVITA'	€ 519.479,05
PROGETTI:	
P01 Progetto Musica	€ 21.700,00
P02 Intercultura	€ 1.172,42
P03 Biblioteca Lettura e Teatro	€ 6.983,00
P04 Attività Sportiva - Giocasport	€ 34.218,99
P05 Lingua Straniera Scuola Primaria	€ 17.400,00
P06 Scienza ed Ambiente	€ 7.600,00
P07 Salute e benessere	€ 9.771,00
P08 Lingue Straniere – Potenziamento lingue e Certificazioni	€ 21.300,00
P09 Laboratorio di Teatro Scuola Leonardo da Vinci	€ 5.900,00
P10 Fondo di Solidarietà.	€ 8.916,30
TOTALE PROGETTI	€ 134.961,71
Fondo di Riserva	€ 500,00
TOTALE SPESE	€ 654.940,76
Disponibilità finanziaria da programmare	167.696,34
TOTALE A PAREGGIO	822.637,10

I membri del Consiglio dopo una attenta valutazione della relazione Illustrativa e presa visione dei vari modelli precedentemente trasmessi, approvano all'unanimità con **Delibera n. 33** il Programma Annuale 2016 dell'Istituto Comprensivo di Corso Cavour di Pavia.

A margine della discussione, Masulli chiede di chiarire le modalità con le quali vengono usati i fondi per l'acquisto della carta igienica e del sapone liquido.

Per fare chiarezza, si propone di partire da decisioni assunte, definendo due livelli di intervento:

- garantire uniformità di trattamento nelle varie scuole
- stabilire dei criteri, operando delle scelte, per l'utilizzo delle risorse.

Chiaramonte propone di creare una commissione, composta da un rappresentante per plesso che verifichi la situazione attuale nelle varie scuole e individui un metodo per la gestione dei materiali di consumo. Ne faranno parte Chiaramonte per scuola dell'infanzia e la scuola primaria di Torre d'Isola, Bisceglia per la primaria Carducci, Barbato per la scuola dell'Infanzia Sante Zennaro, Masulli per la primaria Maestri. Si verificherà la disponibilità dell'insegnante Spinosa per la scuola primaria Canna e di un rappresentante della scuola secondaria Leonardo.

7. Contributo per utilizzo locali

Bisceglia informa che un gruppo di genitori di una classe della scuola primaria Carducci ha chiesto l'utilizzo di uno spazio per un corso di inglese. Alla luce del fatto che la commissione, che doveva elaborare degli indicatori che stabilissero dei criteri per la richiesta di un contributo da versare alla scuola per l'uso degli spazi, non ha elaborato un algoritmo declinabile in tutte le situazioni, e che, di conseguenza, il Consiglio ha deliberato di decidere caso per caso, si propone di richiedere la stessa percentuale che versa l'ACLE, per il City Camp: il 4,5% della quota pro capite richiesta.

Il Consiglio approva all'unanimità (**Delibera n. 34**)

L'insegnante Bisceglia lascia la seduta alle 17.35

3. Apertura Fondo Minute spese

Il Consiglio approva all'unanimità la costituzione di un Fondo Minute spese di 500 euro (**Delibera n. 35**)

4. Nomina Componente Genitori Comitato di Valutazione;

Il Vice Presidente Paolo Cattaneo illustra le finalità di questo organo. Si dà lettura delle candidature pervenute. Massaro ritiene che si sarebbero dovuti definire preventivamente dei criteri per la scelta. Suggestisce, in subordine, di procedere ad estrazione. Segue dibattito durante il quale emerge la proposta di dare preferenza a coloro i quali hanno la possibilità di rimanere in carica per i tre anni previsti. Masulli ne ritiene discriminante l'applicazione per taluni candidati: qualora si fosse adottata questa linea, gli indicatori di scelta sarebbero dovuti essere comunicati prima della presentazione delle domande. Segue la proposta di operare una votazione a voto segreto. I consiglieri optano per quest'ultima dando facoltà di scelta per due candidati per ogni scheda. Si procede a votazione dopo la quale gli aspiranti ottengono i seguenti voti:

- Giudice 0
- Anglani 1
- Lavitola 1
- Guglielmann 3
- Paladino 8
- Galbiati 8

Con **delibera n. 36**, il Consiglio approva all'unanimità la nomina della sig.ra Galbiati e della sig.ra Paladino.

Lascia la seduta la signora Agata Conti alle 18.10

5. Approvazione Viaggi d'Istruzione e Visite Guidate

Arrivano l'insegnante Figini e il sig. Alessandro Bacchetta rispettivamente alle 18.15 ed alle ore 18.20

Si prende visione dell'elenco delle uscite e visite didattiche programmate. Diversi consiglieri denunciano la grande difficoltà riscontrata nel reperimento dei documenti relativi al punto in discussione, poiché la documentazione riepilogativa e definitiva è stata inviata nel tardo pomeriggio di oggi, giorno di Consiglio. La documentazione, inoltre, riportava talvolta erroneamente la data dell'invio della proposta piuttosto che quella dell'effettuazione della gita generando grande confusione. La Dirigente fa presente che, per il prossimo anno, sarebbe necessario un responsabile gite. In caso contrario il rischio sarebbe quello di non poterle realizzare.

Il Consiglio approva all'unanimità il documento riepilogativo (**Delibera n. 37**)

6. Innalzamento tetto a 10.000,00 Euro per contratti prestatori d'opera

La Dirigente motiva le richieste di innalzamento del tetto di spesa per il grosso mal contento che ha generato l'espletamento dei bandi per il reperimento degli specialisti di musica ed inglese nella scuola primaria e dell'Infanzia.

Masulli fa presente che, a parte la tempistica adottata per l'espletamento dei bandi in oggetto, gli stessi assicurano garanzia di qualità e prezzo, poiché è emerso che specialisti che lavoravano nella scuola da diversi anni, non possedevano i titoli richiesti per gli insegnamenti messi a bando. Bacchetta vorrebbe avere informazioni sulla situazione di tetto di spesa negli altri istituti e se, l'innalzamento di spesa preclude la possibilità di espletare un bando pubblico. A tali quesiti risponde la DSGA chiarendo che ogni scuola si orienta in maniera diversa a seconda delle esigenze di spesa che si hanno e che l'innalzamento di spesa non prevede la messa a bando delle attività di prestazione d'opera per gli importi inferiori alla spesa massima consentita

Massaro precisa che l'innalzamento della soglia da cinque a diecimila euro non sottrae tali contratti ai principi del codice degli appalti pubblici, ed in particolare alle regole di cui ai vigenti artt. 121 e seguenti di tale codice ed alle norme sul procedimento amministrativo. Come precisato nella seduta di Giunta, suggerisce di adottare delle linee guida che orientino il *modus operandi* della scuola nella scelta dei contraenti. Si procede a votazione.

Il Consiglio approva con 10 favorevoli, 1 contrario, 1 astenuto (**Delibera n. 38**)

8. Modifica modalità di verbalizzazione

Bacchetta illustra le variazioni proposte. Segue discussione senza poter procedere a votazione poiché l'Art. 5 comma 1 del Regolamento del Consiglio di Istituto recita: "Le modifiche al presente regolamento devono essere proposte da almeno tre componenti del Consiglio di Istituto e approvate dai 2/3 dei componenti stessi". La proposta proviene da Bacchetta, Masulli e Massaro, ma il numero dei consiglieri presenti non consente il raggiungimento del quorum richiesto per la votazione. Si decide di rinviare l'approvazione al prossimo Consiglio.

9. Foto di gruppo

Il Vice Presidente illustra, nel dettaglio, le varie offerte pervenute. Dopo breve confronto fra le proposte, si fa presente che il criterio di selezione non può essere soltanto il prezzo più basso, quanto invece quello della qualità del prodotto finito, oltre alla disponibilità del servizio offerto.

Si procede a votazione e si decide di affidare l'incarico alla ditta "Aladino" con 9 favorevoli, 1 contrario e 1 astenuto (**Delibera n. 39**)

10. Richiesta sezione musicale nella Scuola Media “LEONARDO”

La Dirigente illustra la tempistica adottata per la richiesta della sezione musicale alla scuola secondaria “Leonardo”, vista la Circolare emanata il 20 gennaio. La sezione potrà essere richiesta qualora ci fossero almeno 18 iscrizioni. Strumenti proposti: chitarra, flauto traverso, saxofono e percussioni. La Dirigente, inoltre, invita il Consiglio di esprimersi sull’indicazione della seconda lingua comunitaria che dovrebbe essere impartita nella sezione musicale. Il Consiglio recepisce le indicazioni pervenute dal Collegio dei docenti, identificando lo spagnolo come seconda lingua comunitaria. A conclusione della discussione, precisa che circa il numero minimo di iscrizioni, che la scelta degli strumenti che della sezione, faranno fede le indicazioni dell’UST/USR.

Il Consiglio approva all’unanimità **(Delibera n. 40)**

11. Cortile Carducci

Bruno Gandini chiede sia chiarita la situazione circa gli interventi da effettuare per rendere fruibile il cortile ai bambini. Rocco Massaro evidenzia la contraddizione fra le decisioni assunte circa la sistemazione e quanto recante nel Regolamento di plesso Carducci. Si propone di delegare due consiglieri che assumano le iniziative utili per rendere il cortile fruibile al gioco degli alunni, attivandosi presso la scuola e presso l’Amministrazione comunale. Si rendono disponibili Bruno Gandini e Paolo Walter Cattaneo.

Il Consiglio approva all’unanimità **(Delibera n. 41)**

12. Ampliamento locali

Chiaromonte ricorda che la primaria di Torre d’Isola, per l’anno scolastico 2016-2017, potrebbe avere due sezioni di primaria. Essendo il plesso molto piccolo, il Comune dovrà realizzare le opere necessarie per accogliere la nuova sezione e per la modifica di locali dei servizi annessi (refettorio e bagni).

Assicurando che di tutto ciò il sindaco è consapevole e sta provvedendo a far realizzare i progetti e richiedere i preventivi necessari, chiede alla Dirigente la cortesia di tenersi in contatto con l’Amministrazione per valutare personalmente la situazione. Si fa altresì presente che, visto la situazione demografica del comune, la presenza di due classi per anno sarà sempre più frequente e richiede interventi strutturali.

Lascia la seduta la dr.ssa Buzio alle ore 20.00

13. Varie ed eventuali

- Masulli comunica che, nell’ambito delle iniziative che si stanno vagliando al TOC (Tavolo Operativo di Coordinamento - Favorire il diritto allo studio degli alunni adottati) di cui fa parte, in concerto con la dr.ssa Ruozzi dell’ASSTL di Pavia, si è concordato per il nostro IC una proposta di Educazione alla Salute, rivolta a genitori ed insegnanti: “Accogliere il bambino adottivo a scuola...Parliamone insieme”

Gli incontri di sensibilizzazione-formazione saranno tenuti da Operatori ASSTL U.O.C.Famiglia che lavorano sul campo nell’ambito dell’Adozione.

- Masulli illustra nel dettaglio l’attività dell’SBN (servizio bibliotecario nazionale), la rete delle biblioteche italiane promossa dal Ministero dei Beni e delle Attività Culturali, con la cooperazione delle Regioni e delle Università, e coordinata dall’Istituto centrale per il catalogo unico delle biblioteche italiane e per le informazioni bibliografiche (ICCU). Esso ha l’obiettivo di superare la frammentazione delle strutture bibliotecarie italiane ed è costituito da biblioteche statali, di enti locali, universitarie, scolastiche, di accademie e istituzioni pubbliche e private ecc... La rete infrastrutturale necessaria è costituita da pc collegati alla rete.

Sottolinea che l’adesione al Polo SBN PAV per l’uso di programmi di catalogazione, OPAC (**O**n-line **P**ublic **A**ccess **C**atalogue) e prestito e la stipula della convenzione con UNI PV, non hanno

alcun onere finanziario per la nostra amministrazione ma richiedono l'approvazione del Consiglio d'Istituto. Precisa anche che tale stipula è valida per tutte le scuole dell'IC.

- Prosegue comunicando che, nell'ambito dell'iniziativa di volontariato organizzata da Legambiente-Nontiscordardimè Operazione scuole pulite, promossa nelle giornate dell'11 e 12 marzo, la scuola Maestri avrebbe deciso di aderire dedicandosi alla sistemazione di uno dei giardini, ora inutilizzati. Chiede infine se c'è la disponibilità, da parte del Consiglio ad appoggiare l'organizzazione di iniziative di formazione, rivolta agli adulti educatori (insegnanti e genitori), su tematiche da scegliere, oltre ad iniziative di educazione alla Salute, da richiedere all'ASSTL di Pavia indirizzate agli alunni. Emergono subito due temi "caldi": educazione all'affettività e bullismo o cyberbullismo. I presenti si dicono disponibili e favorevoli.

- Gandini comunica che entro la fine di febbraio si svolgerà l'inaugurazione della biblioteca della scuola Carducci, che ha subito di recente lavori di miglioramento e ampliamento a cura del gruppo di volontari.

- Inoltre, presenta l'iniziativa DONACIBO, un'azione permanente orientata alla promozione della dimensione del dono, dedicata ai ragazzi delle scuole primarie, superiori di primo e secondo grado. L'obiettivo è lo sviluppo di una riflessione su problemi quali povertà e indigenza e un cambio di abitudini nei confronti dello spreco di cibo. Anche per questa iniziativa, c'è la completa disponibilità alla partecipazione da parte del Consiglio d'Istituto.

- Barbato, esprimendo soddisfazione per l'altalena inclusiva posata nel giardino della scuola dell'Infanzia Sante Zennaro e manifestando la necessità della collocazione in un ulteriore dondolo, fa presente che l'attenzione per la disabilità dovrebbe essere sempre prioritaria rispetto al resto. Chiede, inoltre, come procedere per la richiesta di tinteggiatura dei locali e sistemazione del muretto di recinzione interno al giardino ricreativo che si sta sgretolando. A tal proposito, le vengono forniti tutti i chiarimenti del caso.

La seduta si chiude alle 20:20

Il segretario

Libera Maria Masulli

Il Vice Presidente

Paolo Walter Cattaneo