



Ministero dell' Istruzione
dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORSO CAVOUR - PAVIA

Corso Cavour, 49 - tel. 0382/26884 - fax. 0382/531721
e-mail: pvic82900r@istruzione.it – PEC: pvic82900r@pec.istruzione.it
C.F. 96069400180
Sito Web: www.icdicorsocavourpv.it

VERBALE N. 5 DEL 22 dicembre 2015

Il Consiglio d'Istituto dell'IC di Corso Cavour, presieduto dal dr. Fabrizio Cantoni, si riunisce presso i locali della scuola primaria "Carducci" di Pavia, il giorno mercoledì 22 dicembre 2015, alle ore 16:45 per discutere il seguente O.d.g.:

- 1. Comunicazioni del Dirigente/Presidente;**
- 2. Approvazione Piano Triennale dell'Offerta Formativa;**
- 3. Nomina Componenti Comitato di Valutazione;**
- 4. Approvazione del Modello d'Iscrizione on-line;**
- 5. Presa visione del Documento di Valutazione della Scuola Primaria;**
- 6. Progetto SUMMER CAMP;**
- 7. Autorizzazione all'uso dei locali scolastici per il progetto CITY-CAMP;**
- 8. Aggiornamento situazione "Cortile Carducci";**
- 9. Chiarimenti (vedi delibera del C.D.I. del 29 Maggio 2014 p.12 Verbale n. 7) sui questionari sull'orario della Scuola Secondaria;**
- 10. Contributi per l'utilizzo delle strutture scolastiche da parte di Enti Terzi;**
- 11. Utilizzo dei locali della scuola "L. Maestri" per l'iniziativa Isis, Terrorismo e Stress – Parlare dell'ISIS e prevenire reazioni di stress nei bambini e negli adolescenti dopo gli attentati di Parigi;**
- 12. Varie ed eventuali.**

Sono presenti:

il Dirigente Scolastico, dr.ssa Daniela Buzio

i Genitori: Giulia Arrigoni, Alessandro Bacchetta, Concetta Barbato, Fabrizio Cantoni, Maria Aurora Chiamonte, Bruno Gandini, Rocco Massaro

i Docenti: Paola Aprile, Donata Bisceglia, M. Laura Figini, Elisa Gallese, Libera Maria Masulli, Gabriella Perotti, Cunegonda Spinosa

Personale ATA: Agata Conti

È assente la sig.ra Marina Ferru del personale ATA, il Paolo Cattaneo della componente genitori ed il prof. Enrico Dragoni.

Constatata la sussistenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Si procede all'individuazione del nuovo segretario del Consiglio. Si rende disponibile l'insegnante Libera Maria Masulli.

Si passa alla discussione dei vari punti all'odg

1. Comunicazione della Dirigente e del Presidente

La Dirigente comunica che è stata diffusa la circolare relativa alle iscrizioni a seguito della quale sono state fissate le date degli Open Day. È stata, inoltre, calendarizzata l'apertura della segreteria per tutti i sabato del mese di gennaio.

Partecipa che è stata avanzata la richiesta per la sezione musicale alla Leonardo ma a tutt'oggi non si è avuto alcun riscontro.

Alessandro Bacchetta chiede se risulti che nel giardino della scuola dell'Infanzia "Sante Zennaro" sia in programma il posizionamento di nuovi giochi. L'insegnante Libera Masulli informa che, a seguito della rimozione di un'altalena non a norma nel giardino della scuola primaria, la dr.ssa Cerchi del Comune, da lei interpellata, ha riferito che al momento nulla è pianificato per le due scuole.

2. Approvazione Piano Triennale dell'Offerta Formativa

L'insegnante Cunegonda Spinosa illustra nel dettaglio il PTOF 2015/2018 rispondendo a tutte le richieste di chiarimento e raccogliendo tutti i rilievi pervenuti.

Rocco Massaro propone di inserire il "tenuto conto" indicato nelle Premesse dopo il punto 2, formulandolo nel seguente modo: *"Il dirigente scolastico promuova i necessari rapporti con gli enti locali e con le diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio, tenendo altresì conto delle proposte e dei pareri formulati dagli organismi e dalle associazioni dei genitori"*.

Alessandro Bacchetta chiede quando la scuola intenda adottare il registro online. La Dirigente informa che, qualora dovessero essere assegnati i fondi del PON – Fase 1, si procederà all'acquisto del software Argo necessario.

Giulia Arrigoni fa notare che anche la scuola primaria di Torre di Isola, pur non essendo stata menzionata nel documento PTOF 2015-2018, necessita di interventi di manutenzione e ampliamento, così come le citate scuole Maestri, Canna e Sante Zennaro. Arrigoni ne chiede l'inserimento nel documento di riferimento. A tal proposito, la Dirigente comunica che, probabilmente, ci sarà una classe in più e, sottolinea, che è allo studio la realizzazione di una nuova classe. Arrigoni fa presente che, attualmente, il rapporto bagni/alunni non è a norma.

Comunica anche che, dei cinque docenti di organico potenziato assegnati su posto comune alla primaria, si potrebbero assegnare due docenti al Carducci e un docente ad ognuno degli altri tre plessi. Manifesta anche preoccupazione circa la sostenibilità della struttura della scuola "Leonardo" al peso delle LIM che dovrebbero essere installate qualora tutte le classi se ne dotassero. Ad oggi, di nuove LIM, ne sono state installate cinque: in 3^A, acquistate dai genitori della sezione, così come in 3^B, 3^F ed in 3^G. La lavagna acquistata dai genitori della classe 1^I ha comportato lo spostamento della classe al piano terra per una maggiore sicurezza strutturale.

Il Consiglio approva all'unanimità il documento (**Delibera n. 24**)

3. Nomina Componenti Comitato di Valutazione

La Dirigente comunica che il Collegio dei Docenti ha preceduto, così come previsto, all'individuazione dei due docenti membri del Comitato di Valutazione negli insegnanti Elisa Gallese, per la scuola primaria, e Maurizio Castoldi per la secondaria. Informa, altresì, che l'unica candidatura pervenuta per la nomina del terzo docente, per il quale deve esprimersi il Consiglio d'Istituto, è quella dell'insegnante Cristina Re.

Il Consiglio approva all'unanimità la nomina (**Delibera n. 25**)

Per quanto riguarda la nomina dei due membri della componente dei genitori, Rocco Massaro propone di procedere con avviso pubblico, così come prevede la legge, individuandoli fra i rappresentanti di classe.

Il Consiglio accoglie (**Delibera n. 26**)

4. Approvazione del Modello d'Iscrizione on-line

La Dirigente informa che il modello di iscrizione è identico a quello usato nell'anno scolastico 2014/2015.

Alessandro Bacchetta chiede di provvedere ad integrare la documentazione esistente con il codice meccanografico della scuola dell'Infanzia non presente lo scorso anno. La Dirigente assicura il perfezionamento.

Il Consiglio approva all'unanimità **(Delibera n. 27)**

5. Presa visione del Documento di Valutazione della Scuola Primaria

La Dirigente riferisce che non sono state apportate modifiche al documento di valutazione esistente.
Il Consiglio approva all'unanimità **(Delibera n. 28)**

6. Progetto SUMMER-CAMP

Interviene come uditore la sig.ra Raffaella Guglielmann alle ore 18.15

L'insegnante Libera Masulli illustra ai nuovi consiglieri la genesi del progetto e la volontà dei genitori di vedere riproposta, per il corrente anno scolastico, l'iniziativa. Segue dibattito durante il quale emerge l'impossibilità di ospitare il Summer Camp in un plesso diverso dal Maestri poiché, così come consuetudine da anni, il Canna ospita il Centro estivo comunale ed il Carducci, il City Camp. Rocco Massaro fa presente che il logo "Summer Camp" è stato registrato dalla società organizzatrice del City Camp; chiede inoltre di consentire agli alunni degli altri plessi di potervi accedere in coda agli alunni del Maestri. L'insegnante Masulli assicura che ciò sarà fatto esattamente come lo scorso anno.

Dopo discussione, si delibera l'organizzazione del Summer Camp per tre settimane, di cambiare logo e denominazione dell'iniziativa e di consentire anche agli alunni degli altri plessi di potervi accedere in coda agli alunni del Maestri.

Il Consiglio approva all'unanimità **(Delibera n. 29)**

7. Autorizzazione all'uso dei locali scolastici per il progetto CITY-CAMP

Alle 18.20 lascia la seduta la consigliera Agata Conti

Anche per il corrente anno scolastico, l'ACLE ha richiesto l'uso locali della scuola Carducci per l'organizzazione del City Camp.

Il Consiglio approva all'unanimità **(Delibera n. 30)**

8. Aggiornamento situazione "Cortile Carducci"

Fabrizio Cantoni riferisce che, durante l'uscita dei bambini, sono state segnalate auto transitare nel cortile. La Dirigente assicura che sono stati episodi occasionali e che sono state prese le misure necessarie affinché non si ripetano in futuro. Segue dibattito. Rocco Massaro segnala che il Comune di Pavia e il RSPP hanno evidenziato che la bonifica non si rende necessaria e propone, pertanto, in ottemperanza alla circolare n. 191 del 29.05.2014, con la quale si è precluso il parcheggio delle auto nel cortile della scuola Carducci, che si prosegua, in stretta collaborazione col Comune di Pavia, nei passi necessari per renderlo agibile e fruibile. La Dirigente ribadisce quanto espresso nel Regolamento del plesso Carducci, inserito nel Regolamento d'Istituto, ratificato nella seduta del 17/11/2015: *"La scuola Carducci ha, di pertinenza, un cortile che, che nella parte piastrellata, verrà utilizzato su turnazione per la ricreazione degli alunni. Lo stesso cortile, nella parte alberata verrà utilizzato, tenuto conto delle criticità evidenziate dall'RSPP, per parcheggiare le auto del personale, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico, e per il movimento dei mezzi di servizio. In ogni caso l'Istituto Comprensivo solleciterà l'Amministrazione affinché rimuova gli ostacoli che impediscono l'uso del cortile agli alunni"*

Il Consiglio approva all'unanimità **(Delibera n. 31)**

Alle ore 18.50 si allontana la sig.ra Raffaella Guglielmann

9. Chiarimenti (vedi delibera del C.D.I. del 29 Maggio 2014 p.12 Verbale n. 7) sui questionari sull'orario della Scuola Secondaria

Fabrizio Cantoni ricorda al Consiglio che l'orario attualmente in vigore nella scuola secondaria, così come da delibera n. 52 del verbale n. 7 del Cdl del 29/05/14 ("b) la variazione discussa e posta in votazione sia da considerarsi sperimentale e approvata per il solo anno scolastico 2014-2015") rende

necessaria una deliberazione che lo renda definitivo. Emerge, inoltre, che alcuni genitori hanno manifestato preoccupazione circa la sua sostenibilità. La Dirigente chiarisce che i questionari somministrati definiscono una situazione di soddisfazione dell'utenza. Inoltre, non si può prescindere dalle disposizioni dell'Amministrazione Comunale e dalle decisioni che gli Istituti comprensivi cittadini assumono collegialmente. Fa inoltre notare che, qualora si dovesse organizzare un orario che preveda rientri pomeridiani, la scuola non è nella condizione di garantire un servizio mensa.

Alessandro Bacchetta chiede quale sia il livello di soddisfazione del personale docente e se lo stesso ritiene che tale organizzazione sia idonea alle esigenze educative dei ragazzi. L'insegnante Figini rassicura a proposito e garantisce che si è molto attenti nella strutturazione oraria.

10. Contributi per l'utilizzo delle strutture scolastiche da parte di Enti Terzi

Maria L. Figini e Paola Aprile lasciano la seduta alle ore 19.05

L'insegnante Donata Bisceglia comunica che le società sportive, per l'utilizzo delle strutture scolastiche, versano ai comuni un contributo ed illustra la situazione d'uso dei locali. Segue dibattito. Bruno Gandini ritiene, allo stato, difficile definire un criterio, proponendo di lasciare caso per caso la decisione alla discrezionalità del consiglio d'istituto; Fabrizio Cantoni consiglia di fare chiarezza relativamente all'esistente, procedendo con una verifica attenta delle stipule in atto; l'insegnante Libera Masulli avanza la proposta, per il prossimo anno, di verificare la possibilità di organizzare corsi di pratiche sportive indicate dai genitori.

Infine Bruno Gandini suggerisce che venga approfondita la collaborazione tra Ic e Comune in relazione alle tariffe pagate dalle associazioni sportive per l'uso dei locali, con la possibilità che una parte possa essere investita nella manutenzione delle strutture utilizzate; in futuro venga richiesto a tutti gli "enti terzi" l'individuazione di una persona di riferimento che risponda del corretto utilizzo dei locali delle scuole.

11. Utilizzo dei locali della scuola "L. Maestri" per l'iniziativa Isis, Terrorismo e Stress – Parlare dell'ISIS e prevenire reazioni di stress nei bambini e negli adolescenti dopo gli attentati di Parigi.

L'insegnante Libera Masulli riferisce della proposta ricevuta dalla dr.ssa Vicenzi circa la sua disponibilità a trattare, presso i locali della scuola Luigi Maestri, il tema di come spiegare il fenomeno del terrorismo ai bambini al fine di prevenire reazioni di stress.

L'incontro dovrebbe essere rivolto agli insegnanti (della scuola d'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado) e ai genitori.

Dopo breve dibattito e la decisione di modificare il titolo da "Isis, Terrorismo e Stress - Parlare dell'ISIS e prevenire reazioni di stress nei bambini e negli adolescenti dopo gli attentati di Parigi" in "Prevenire reazioni di stress nei bambini e negli adolescenti dopo gli attentati di Parigi", si delibera l'uso dei locali per la realizzazione dell'iniziativa.

Il Consiglio approva all'unanimità **(Delibera n. 32)**

La dr.ssa Buzio lascia la seduta alle ore 19.25

12. Varie ed eventuali

L'insegnante Donata Bisceglia illustra l'iniziativa di Energiadi ed informa che la prima scuola che provvede all'iscrizione sarebbe sollevata dal pagamento dovuto per la registrazione. L'IC di Corso Cavour dovrebbe essere scuola pilota poiché primo IC delle scuole cittadine ad essersi iscritto.

L'insegnante Gabriella Perotti riferisce dell'iniziativa del Battello a Vapore, **LEGGERE È...**, un concorso educativo sulla lettura dedicato alla Scuola Primaria. Con questa proposta per l'anno scolastico 2015/2016, il Battello a Vapore invita tutte le classi a riflettere sulla lettura per arrivare a formulare insieme una frase che ne esprima il significato: **LEGGERE È...**

Le classi autrici delle frasi più votate vinceranno biblioteche complete di libri del Battello a Vapore. Relaziona, inoltre, delle attività proposte dalla Libreria Delfino Pavia per la scuola primaria e secondaria. Di entrambe le iniziative si allega comunicazione pervenuta.

Infine, l'insegnante Libera Masulli invita i consiglieri a far pervenire la propria espressione di voto, per l'approvazione telematica del verbale, nei tempi stabiliti dalla comunicazione inviata dalla segreteria.

Dopo breve confronto, si propone di integrare il Regolamento del Consiglio d'Istituto con una sezione norma a tal proposito. si propone di integrare il Regolamento del Consiglio d'Istituto con una sezione contenente una norma a tal proposito. Si procederà dunque a inserire l'argomento nel prossimo Consiglio di Istituto.

La seduta si chiude alle 19:50

F.to Il Segretario

Libera Maria Masulli

F.to Il Presidente

Fabrizio Cantoni